



Λυκούργου 10 – 10551 Αθήνα
Υποκατάστημα: Λεωφ. Συγγρού 101
11745 Αθήνα

info@idika.gr www.idika.gr

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ

Αθήνα, 18/07/2018

Αρ. Πρωτ.: 6536

Υπ' αριθμ. 02/2018 - MIS 5007816
ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ
ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΕΡΓΟΥ

του Υποέργου 4 «Μηχανογραφικές Εφαρμογές Λειτουργίας του ΕΦΚΑ και εξυπηρέτησης ασφαλισμένων» της Πράξης «Κρίσιμες Μηχανογραφικές Εφαρμογές για την έναρξη λειτουργίας του ΕΦΚΑ και εξυπηρέτηση ασφαλισμένων» του Ε.Π. «Μεταρρύθμιση Δημοσίου Τομέα» για πέντε (5) Στελέχη Πληροφορικής.

Η Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση Κοινωνικής Ασφάλισης Α.Ε. (Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε.)

Έχοντας Υπόψη :

- Τις διατάξεις του ν.3607/2007 με τον οποίο έχει συσταθεί η ανώνυμη εταιρεία μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα με την επωνυμία «Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση Κοινωνικής Ασφάλισης Α.Ε.», και με τον διακριτικό τίτλο Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε, η οποία διέπεται από τις διατάξεις του ν.3429/05, είναι ΔΕΚΟ, λειτουργεί χάριν του δημοσίου συμφέροντος, έχει έδρα τη Λυκούργου 10 Τ.Κ. 10551, και δύναται να συνάπτει συμβάσεις έργου κατά το ν.2527/97. Σε συνδυασμό με τις διατάξεις των άρθρων, 6 του ν.2527/97 ως ισχύει, 30 του ν.4314/2014 ως αντικαταστάθηκε και ισχύει με το άρθρο 14, παρ. 5 (ΦΕΚ 125 Α /7-7-2016).



- Τις διατάξεις του Ν.3429/2005 «Δημόσιες Επιχειρήσεις και Οργανισμοί (Δ.Ε.Κ.Ο)» (ΦΕΚ Α' 314/27.12.2005)
- Τις διατάξεις του Ν.4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» (ΦΕΚ 147/τ. Α'/08.08.2016)
- Τις διατάξεις του Ν.2527/1997 (ΦΕΚ Α' 206/08.10.1997) «Τροποποίηση και συμπλήρωση διατάξεων του Ν. 2190/1994 και άλλες διατάξεις».
- Τις διατάξεις των άρθρων 38, 39 και 41 του Ν.4387/2016 (ΦΕΚ 85/Α/12.05.2016) «Ενιαίο Σύστημα Κοινωνικής Ασφάλειας - Μεταρρύθμιση ασφαλιστικού – συνταξιοδοτικού συστήματος – Ρυθμίσεις φορολογίας εισοδήματος και τυχερών παιγνίων και άλλες διατάξεις»
- Τις διατάξεις της παρ. 3 του άρθρου 8 του Ν. 4325/2015 (ΦΕΚ 47/Α/11.05.2015) «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης –Καταπολέμηση Γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση. Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις»
- Τις διατάξεις του ν.3861/2010 (ΦΕΚ 112/Α/13.07.2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των Κυβερνητικών, Διοικητικών και Αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις».
- Τις διατάξεις του άρθρου 30 του ν.4314/2014 περί συμβάσεων μίσθωσης έργου σε συγχρηματοδοτούμενες πράξεις.
- Την Υ.Α. με αρ. 81986/ΕΥΘΥ/712/31-7-2015 (ΦΕΚ/Β'/1822), ως τροποποιήθηκε και ισχύει με την υπ' αριθμ. Υ.Α. 110427/ΕΥΘΥ/1020 (ΦΕΚ 3521/Β'/1-11-2016)
- Τη με αρ. πρωτ.: οικ. 3941/16-12-2016 (Κωδικό: 17_Α.2.1_00 Α/Α ΟΠΣ: 1873) (Α.Π. ΗΔΙΚΑ 11049/20-12-2016) Πρόσκληση της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του "Ε.Π. ΜΕΤΑΡΡΥΘΜΙΣΗ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΤΟΜΕΑ" για την υποβολή προτάσεων στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα "ΜΕΤΑΡΡΥΘΜΙΣΗ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΤΟΜΕΑ" με τίτλο "ΔΡΑΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ" και τις τροποποιήσεις αυτής.
- Την από 15-11-2016 Προγραμματική Συμφωνία μεταξύ ΗΔΙΚΑ Α.Ε. & Υπουργείο Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης & Κοινωνικής Αλληλεγγύης και την από 05-09-2017 Τροποποίηση αυτής
- Την με αρ. πρωτ: 2146/13-03-2018 (Α.Π. ΗΔΙΚΑ 2446/14-03-02018) Απόφαση Ένταξης της Πράξης «Κρίσιμες Μηχανογραφικές Εφαρμογές για την έναρξη λειτουργίας του ΕΦΚΑ και εξυπηρέτηση ασφαλισμένων», με κωδικό ΟΠΣ 5007816 στο Ε.Π. «Μεταρρύθμιση Δημοσίου Τομέα 2014-2020».



- Την υπ' αριθμ. 913/05-04-2018 (Α.Π. ΗΔΙΚΑ 3207/10-4-2018) έγγραφο της Ειδικής Γραμματείας Διαχείρισης Τομεακών Ε.Π. με τη διατύπωση σύμφωνης για τη διαδικασία υλοποίησης με ίδια μέσα και για το σχέδιο απόφασης υλοποίησης με ίδια μέσα του Υποέργου 4, «Μηχανογραφικές Εφαρμογές Λειτουργίας του ΕΦΚΑ και εξυπηρέτησης ασφαλισμένων» της πράξης: «Κρίσιμες Μηχανογραφικές Εφαρμογές για την έναρξη λειτουργίας του ΕΦΚΑ και εξυπηρέτηση ασφαλισμένων», με κωδικό ΟΠΣ 5007816 η οποία υλοποιείται στο πλαίσιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Μεταρρύθμιση Δημοσίου Τομέα»
- Την υπ' αριθμ. 1631 Απόφαση της 335^{ης}/20-4-2018 Συνεδρίασης του Δ.Σ. της ΗΔΙΚΑ ΑΕ, περί έγκρισης της Απόφασης Υλοποίησης με ίδια μέσα του Υποέργου 4 «Μηχανογραφικές Εφαρμογές Λειτουργίας του ΕΦΚΑ και εξυπηρέτησης ασφαλισμένων» της Πράξης: «Κρίσιμες Μηχανογραφικές Εφαρμογές για την έναρξη λειτουργίας του ΕΦΚΑ και εξυπηρέτηση ασφαλισμένων» με κωδικό ΟΠΣ (MIS) 5007816
- Την υπ' αριθμ. 1635 Απόφαση της 336^{ης}/27-04-2018 με την οποία εγκρίθηκε η Νο 1/2018 Ανακοίνωση – Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για τη σύναψη συμβάσεων μίσθωση έργου του Υποέργου 4 «Μηχανογραφικές Εφαρμογές Λειτουργίας του ΕΦΚΑ και εξυπηρέτησης ασφαλισμένων» της Πράξης: «Κρίσιμες Μηχανογραφικές Εφαρμογές για την έναρξη λειτουργίας του ΕΦΚΑ και εξυπηρέτηση ασφαλισμένων» του Ε.Π. «Μεταρρύθμιση Δημοσίου Τομέα» για εννέα (9) στελέχη πληροφορικής
- Την υπ' αριθμ. 1667 Απόφαση της 342^{ης}/15-06-2018 με την οποία εγκρίθηκαν τα αποτελέσματα της ως άνω Ανακοίνωσης – Πρόσκλησης
- Ότι δεν κατέστη εφικτό να καλυφθούν όλες οι προκηρυσσόμενες θέσεις της Νο 1 Ανακοίνωσης-Πρόσκλησης και προκειμένου να υπάρξουν νέες συμμετοχές διαμορφώθηκε νέα ανακοίνωση – πρόσκληση με αρ. 2/2018 για το εν λόγω έργο, με διαφοροποίηση των προσόντων των υποψηφίων.
- Την υπ' αριθμ. 1686 Απόφαση της 345^{ης}/16-7-2018 Συνεδρίασης του Δ.Σ. της Η.Δι.Κ.Α. Α.Ε., με την οποία εγκρίνεται η υπ' αριθμ. 02/2018 Ανακοίνωση πρόσκληση για τη σύναψη συμβάσεων μίσθωσης έργου στο πλαίσιο της πράξης: «Κρίσιμες Μηχανογραφικές Εφαρμογές για την έναρξη λειτουργίας του ΕΦΚΑ και εξυπηρέτηση ασφαλισμένων», με κωδικό ΟΠΣ 5007816 του Υποέργου 4, «Μηχανογραφικές Εφαρμογές Λειτουργίας του ΕΦΚΑ και εξυπηρέτησης ασφαλισμένων» του Ε.Π. «Μεταρρύθμιση Δημοσίου Τομέα» για πέντε (5) Στελέχη Πληροφορικής.



ΑΝΑΚΟΙΝΩΝΕΙ

την παρούσα πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για τη σύναψη συμβάσεων μίσθωσης έργου στο πλαίσιο της πράξης: «Κρίσιμες Μηχανογραφικές Εφαρμογές για την έναρξη λειτουργίας του ΕΦΚΑ και εξυπηρέτηση ασφαλισμένων», με κωδικό ΟΠΣ 5007816 του Υποέργου 4, «Μηχανογραφικές Εφαρμογές Λειτουργίας του ΕΦΚΑ και εξυπηρέτησης ασφαλισμένων» η οποία υλοποιείται στο πλαίσιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Μεταρρύθμιση Δημοσίου Τομέα» και συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) και από Εθνικούς Πόρους για πέντε (5) Στελέχη Πληροφορικής

1. ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΟΥ

Η Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε., υλοποιεί το υποέργο 4 με τίτλο «Μηχανογραφικές Εφαρμογές Λειτουργίας του ΕΦΚΑ και εξυπηρέτησης ασφαλισμένων» της Πράξης «Κρίσιμες Μηχανογραφικές Εφαρμογές για την έναρξη λειτουργίας του ΕΦΚΑ και εξυπηρέτηση ασφαλισμένων» με κωδικό ΟΠΣ 5007816, στο πλαίσιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Μεταρρύθμιση Δημοσίου Τομέα» και θα υλοποιηθεί με αυτεπιστασία από τον Δικαιούχο της πράξης ΗΔΙΚΑ.Α.Ε.

Το Υποέργο 4 της Πράξης θα υλοποιηθεί με ίδια Μέσα από την ΗΔΙΚΑ και αφορά σε μια δέσμη ενεργειών οι οποίες περιλαμβάνουν:

- ✓ Επικοινωνία με ΑΠΔ Μισθωτών ΕΦΚΑ για την ανταλλαγή πληροφοριών αναφορικά με τις εισφορές Εργοδοτών και Μισθωτών
- ✓ Συγκέντρωση Εισφορών και Δημιουργία- Ανταλλαγή Στοιχείων με ΑΑΔΕ με στοιχεία Εισφορών προς είσπραξη
- ✓ Ασφαλιστική Ικανότητα
- ✓ Ασφαλιστική Ενημερότητα

Οι εργασίες που θα εκτελεστούν στα πλαίσια του υποέργου 4: «Μηχανογραφικές Εφαρμογές λειτουργίας του ΕΦΚΑ και εξυπηρέτησης ασφαλισμένων» αφορούν στα εξής:

Αναλυτική Περιγραφή ανά Πακέτο Εργασίας



ΠΕ3: Επικοινωνία με ΑΠΔ Μισθωτών ΕΦΚΑ για την ανταλλαγή πληροφοριών αναφορικά με τις εισφορές Εργοδοτών και Μισθωτών

Στόχοι/ Επιδιωκόμενα αποτελέσματα:

- Τήρηση στοιχείων ασφαλιστικών εισφορών (απαιτούμενων, εξοφλημένων ή μη) μισθωτών και μη μισθωτών ασφαλισμένων.
- Τήρηση στοιχείων ασφαλιστικών εισφορών εργοδοτών και μη μισθωτών ασφαλισμένων (απαιτούμενων, εξοφλημένων ή μη).
- Τήρηση διαστημάτων ασφάλισης μισθωτού άμεσα ασφαλισμένου στο ιστορικό ασφάλισης του Μητρώου Ασφαλισμένων ΕΦΚΑ.
- On line ενημέρωση του υποσυστήματος εισφορών μισθωτών του ΕΦΚΑ με τα στοιχεία του Μητρώου Ασφαλισμένων ΕΦΚΑ.

Επί μέρους Ενέργειες/Εργασίες:

- Ε3.1: Μελέτη εφαρμογής
- Ε3.2: Ανάπτυξη εφαρμογής που θα λειτουργεί ως «γέφυρα» με τη νέα ΑΠΔ Μισθωτών του ΕΦΚΑ
- Ε3.3: Ηλεκτρονική υπηρεσία ενημέρωσης συνοπτικού ιστορικού Ασφάλισης του Μητρώου Ασφαλισμένων ΕΦΚΑ
- Ε3.4: Ηλεκτρονική υπηρεσία ενημέρωσης υποσυστήματος Εισφορών μισθωτών ΕΦΚΑ (νέας ΑΠΔ Μισθωτών του ΕΦΚΑ) με στοιχεία Ενιαίου Μητρώου ΕΦΚΑ.
- Ε3.5: Τεκμηρίωση εφαρμογής
- Ε3.6: Εγχειρίδιο χρήσης

Παραδοτέα:

- Π3.1: Μελέτη εφαρμογής
- Π3.2: Ανάπτυξη εφαρμογής τήρησης στοιχείων εισφορών ασφαλισμένων μισθωτών και μη μισθωτών σε κοινή ΒΔ
- Π3.3: Λογισμικό ηλεκτρονικής υπηρεσίας ενημέρωσης συνοπτικού ιστορικού Ασφάλισης Μητρώου Ασφαλισμένων ΕΦΚΑ
- Π3.4: Λογισμικό ηλεκτρονικής υπηρεσίας ενημέρωσης υποσυστήματος εισφορών μισθωτών ΕΦΚΑ (νέας ΑΠΔ Μισθωτών του ΕΦΚΑ) με στοιχεία Μητρώου Ασφαλισμένων ΕΦΚΑ.
- Π3.5: Τεκμηρίωση εφαρμογής
- Π3.6: Εγχειρίδιο χρήσης



ΠΕ4: Συγκέντρωση Εισφορών και Δημιουργία- Ανταλλαγή Στοιχείων με ΑΑΔΕ με στοιχεία Εισφορών προς είσπραξη

Στόχοι/ Επιδιωκόμενα αποτελέσματα:

- λήψη στοιχείων εισοδήματος ασφαλισμένου από ασκούμενη δραστηριότητα για δοθέν έτος αναφοράς εισοδήματος
- αποστολή στοιχείων εισφορών που πρέπει να εισπραχθούν από κάθε εργοδότη και ασφαλισμένο
- λήψη στοιχείων είσπραξης για κάθε εργοδότη και ασφαλισμένο
- διαχείριση περιπτώσεων σφαλμάτων κατά την ανταλλαγή δεδομένων

Επί μέρους Ενέργειες/Εργασίες

- Ε4.1: Μελέτη εφαρμογής
- Ε4.2: Ανάπτυξη εφαρμογής
- Ε4.3: Τεκμηρίωση εφαρμογής
- Ε4.4: Εγχειρίδιο χρήσης

Παραδοτέα:

- Π4.1: Μελέτη εφαρμογής
- Π4.2: Ανάπτυξη εφαρμογής
- Π4.3: Τεκμηρίωση εφαρμογής
- Π4.4: Εγχειρίδιο χρήσης

ΠΕ6: Ασφαλιστική Ικανότητα

Στόχοι/ Επιδιωκόμενα αποτελέσματα:

- Εισαγωγή ασφαλιστικής ικανότητας από τον ΕΦΚΑ.
- Πληροφόρηση των ασφαλισμένων για την τρέχουσα ασφαλιστική ικανότητα.

Επί μέρους Ενέργειες/Εργασίες

- Εισαγωγή και ενημέρωση ασφαλιστικής ικανότητας
- Σύνδεση με τα συστήματα Εισφορών
- Παροχή στοιχείων σε ΕΟΠΥΥ, ΕΦΚΑ & Φορείς παροχής υπηρεσιών υγείας
- Διαχείριση πιστοποιημένων χρηστών



Παραδοτέα:

- Π6.1: Μελέτη εφαρμογής
Περιγράφεται η προτεινόμενη λύση που θα καλύπτει πλήρως τις ανάγκες λειτουργίας του ΕΦΚΑ. Θα ληφθεί υπόψη η λειτουργία του συστήματος ΑΤΛΑΣ - ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΗ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑ καθώς και του Μητρώου Ασφαλισμένων του ΕΦΚΑ
- Π6.2: Έκθεση Προσαρμογής της υπάρχουσας ΒΔ στις νέες απαιτήσεις και προδιαγραφές λογισμικού
- Π6.3: Ανάπτυξη λογισμικού & Ενημέρωση ΒΔ με νέα στοιχεία
- Π6.4: Λογισμικό διαλειτουργικότητας με τα συστήματα Εισφορών και Μητρώου ασφαλισμένου του ΕΦΚΑ.
- Π6.5: Εγχειρίδια χρήσης
- Π6.6: Λογισμικό παραγωγής στατιστικών αναφορών
- Π6.7: Έκθεση ελέγχου πλήρους και καλής λειτουργίας

ΠΕ8: Ασφαλιστική Ενημερότητα**Στόχοι- Επιδιωκόμενα αποτελέσματα:**

- Πληροφόρηση των ασφαλισμένων και εκτύπωση της ασφαλιστικής τους ενημερότητας

Επί μέρους Ενέργειες/Εργασίες

- Σύνδεση με τα συστήματα Εισφορών
- Διαχείριση πιστοποιημένων χρηστών

Παραδοτέα:

- Π8.1: Μελέτη εφαρμογής
Περιγράφεται η προτεινόμενη λύση που θα καλύπτει πλήρως τις ανάγκες λειτουργίας του ΕΦΚΑ.
- Π8.2: Έκθεση προσαρμογής της υπάρχουσας ΒΔ στις νέες απαιτήσεις και προδιαγραφές λογισμικού
- Π8.3: Ανάπτυξη λογισμικού & Ενημέρωση ΒΔ με νέα στοιχεία
- Π8.4: Λογισμικό διαλειτουργικότητας με τα συστήματα Εισφορών και Μητρώου ασφαλισμένων του ΕΦΚΑ



- Π8.5: Εγχειρίδια χρήσης
- Π8.6: Λογισμικό παραγωγής στατιστικών αναφορών
- Π8.7: Έκθεση ελέγχου πλήρους και καλής λειτουργίας

2. ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΣΤΕΛΕΧΩΝ

Οι αρμοδιότητες των **πέντε (5) Στελεχών Πληροφορικής** θα είναι:

Θέση 1: Ένα (1) στέλεχος πληροφορικής το οποίο θα συμμετέχει στο πακέτο εργασίας **ΠΕ3: Επικοινωνία με ΑΠΔ Μισθωτών ΕΦΚΑ για την ανταλλαγή πληροφοριών αναφορικά με τις εισφορές Εργοδοτών και Μισθωτών** για την εκπόνηση των ακόλουθων παραδοτέων:

Παραδοτέα

- **Π3.1:** Μελέτη εφαρμογής
- **Π3.2:** Ανάπτυξη εφαρμογής τήρησης στοιχείων εισφορών ασφαλισμένων μισθωτών και μη μισθωτών σε κοινή ΒΔ
- **Π3.3:** Λογισμικό ηλεκτρονικής υπηρεσίας ενημέρωσης συνοπτικού ιστορικού Ασφάλισης Μητρώου Ασφαλισμένων ΕΦΚΑ
- **Π3.4:** Λογισμικό ηλεκτρονικής υπηρεσίας ενημέρωσης υποσυστήματος εισφορών μισθωτών ΕΦΚΑ (νέας ΑΠΔ Μισθωτών του ΕΦΚΑ) με στοιχεία Μητρώου Ασφαλισμένων ΕΦΚΑ.
- **Π3.5:** Τεκμηρίωση εφαρμογής
- **Π3.6:** Εγχειρίδιο χρήσης

Η διάρκεια της σύμβασης θα είναι για εννέα (9) μήνες, από την υπογραφή της και η οποία σε καμιά περίπτωση δεν μπορεί να υπερβαίνει το χρόνο υλοποίησης του Υποέργου 4 «Μηχανογραφικές Εφαρμογές Λειτουργίας του ΕΦΚΑ και εξυπηρέτησης ασφαλισμένων» της Πράξης με τίτλο «Κρίσιμες Μηχανογραφικές Εφαρμογές για την έναρξη λειτουργίας του ΕΦΚΑ και εξυπηρέτηση ασφαλισμένων» με κωδικό ΟΠΣ 5007816 στο πλαίσιο του Ε.Π. «Μεταρρύθμιση Δημοσίου Τομέα». Για την υλοποίηση του έργου απαιτούνται 9 ανθρωπομήνες (ΑΜ) και το κόστος κάθε ΑΜ θα είναι 3.300 €. Η αμοιβή του υποψηφίου για την εκτέλεση του έργου θα είναι το μέγιστο 29.700,00 € συμπ. Φ.Π.Α., μείον τις νόμιμες κρατήσεις.



Θέση 2: Ένα (1) στέλεχος πληροφορικής το οποίο θα συμμετέχει στο πακέτο εργασίας ΠΕ4: **Συγκέντρωση Εισφορών και Δημιουργία- Ανταλλαγή Στοιχείων με ΑΑΔΕ με στοιχεία Εισφορών προς είσπραξη** την εκπόνηση των ακόλουθων παραδοτέων:

Παραδοτέα

- Π4.1: Μελέτη εφαρμογής
- Π4.2: Ανάπτυξη εφαρμογής
- Π4.3: Τεκμηρίωση εφαρμογής
- Π4.4: Εγχειρίδιο χρήσης

Η διάρκεια της σύμβασης θα είναι για οκτώ (8) μήνες, από την υπογραφή της και η οποία σε καμιά περίπτωση δεν μπορεί να υπερβαίνει το χρόνο υλοποίησης του Υποέργου 4 «Μηχανογραφικές Εφαρμογές Λειτουργίας του ΕΦΚΑ και εξυπηρέτησης ασφαλισμένων» της Πράξης με τίτλο «Κρίσιμες Μηχανογραφικές Εφαρμογές για την έναρξη λειτουργίας του ΕΦΚΑ και εξυπηρέτηση ασφαλισμένων» με κωδικό ΟΠΣ 5007816 στο πλαίσιο του Ε.Π. «Μεταρρύθμιση Δημοσίου Τομέα». Για την υλοποίηση του έργου απαιτούνται 8 ανθρωπομήνες (ΑΜ) και το κόστος κάθε ΑΜ θα είναι 3.300 €. Η αμοιβή του υποψηφίου για την εκτέλεση του έργου θα είναι το μέγιστο 26.400,00 € συμπ. Φ.Π.Α., μείον τις νόμιμες κρατήσεις.

Θέση 3: Ένα (1) στέλεχος πληροφορικής το οποίο θα συμμετέχει στο πακέτο Εργασίας ΠΕ6: **Ασφαλιστική Ικανότητα** για την εκπόνηση των ακόλουθων παραδοτέων:

Παραδοτέα

- Π6.4: Λογισμικό διαλειτουργικότητας με τα συστήματα Εισφορών και Μητρώου ασφαλισμένου του ΕΦΚΑ.
- Π6.5: Εγχειρίδια χρήσης
- Π6.6: Λογισμικό παραγωγής στατιστικών αναφορών
- Π6.7: Έκθεση ελέγχου πλήρους και καλής λειτουργίας



Η διάρκεια της σύμβασης θα είναι πέντε και ήμισυ (5,5) μήνες, από την υπογραφή της και η οποία σε καμιά περίπτωση δεν μπορεί να υπερβαίνει το χρόνο υλοποίησης του Υποέργου 4 «Μηχανογραφικές Εφαρμογές Λειτουργίας του ΕΦΚΑ και εξυπηρέτησης ασφαλισμένων» της Πράξης με τίτλο «Κρίσιμες Μηχανογραφικές Εφαρμογές για την έναρξη λειτουργίας του ΕΦΚΑ και εξυπηρέτηση ασφαλισμένων» με κωδικό ΟΠΣ 5007816 στο πλαίσιο του Ε.Π. «Μεταρρύθμιση Δημοσίου Τομέα». Για την υλοποίηση του έργου απαιτούνται 6 ανθρωπομήνες (ΑΜ) και το κόστος κάθε ΑΜ θα είναι 3.300 €. Η αμοιβή του κάθε υποψηφίου για την εκτέλεση του έργου θα είναι το μέγιστο 18.150,00 € συμπ. Φ.Π.Α., μείον τις νόμιμες κρατήσεις

Θέση 4: Δύο (2) στελέχη πληροφορικής τα οποία θα συμμετέχουν στο πακέτο Εργασίας **ΠΕ8:Ασφαλιστική Ενημερότητα** για την εκπόνηση των ακόλουθων παραδοτέων:

Παραδοτέα

- Π8.1: Μελέτη εφαρμογής
Περιγράφεται η προτεινόμενη λύση που θα καλύπτει πλήρως τις ανάγκες λειτουργίας του ΕΦΚΑ.
- Π8.2: Έκθεση προσαρμογής της υπάρχουσας ΒΔ στις νέες απαιτήσεις και προδιαγραφές λογισμικού
- Π8.3: Ανάπτυξη λογισμικού & Ενημέρωση ΒΔ με νέα στοιχεία
- Π8.4: Λογισμικό διαλειτουργικότητας με τα συστήματα Εισφορών και Μητρώου ασφαλισμένων του ΕΦΚΑ
- Π8.5: Εγχειρίδια χρήσης
- Π8.6: Λογισμικό παραγωγής στατιστικών αναφορών
- Π8.7: Έκθεση ελέγχου πλήρους και καλής λειτουργίας

Η διάρκεια της σύμβασης θα είναι για δεκατέσσερις (14) μήνες, από την υπογραφή της και η οποία σε καμιά περίπτωση δεν μπορεί να υπερβαίνει το χρόνο υλοποίησης του Υποέργου 4 «Μηχανογραφικές Εφαρμογές Λειτουργίας του ΕΦΚΑ και εξυπηρέτησης ασφαλισμένων» της Πράξης με τίτλο «Κρίσιμες Μηχανογραφικές Εφαρμογές για την έναρξη λειτουργίας του ΕΦΚΑ και εξυπηρέτηση ασφαλισμένων» με κωδικό ΟΠΣ 5007816 στο πλαίσιο του Ε.Π. «Μεταρρύθμιση Δημοσίου Τομέα».



Για την υλοποίηση του έργου απαιτούνται 14 ανθρωπομήνες (ΑΜ) και το κόστος κάθε ΑΜ θα είναι 3.300 €. Η αμοιβή του κάθε υποψηφίου για την εκτέλεση του έργου θα είναι το μέγιστο 46.200,00 € συμπ. Φ.Π.Α., μείον τις νόμιμες κρατήσεις

3. ΠΡΟΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΑΝΑ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΘΕΣΗΣ

Οι προϋποθέσεις συμμετοχής στη διαδικασία ένταξης στο πίνακα κατάταξης ανά κατηγορία θέσης, είναι οι ακόλουθες:

- Πτυχίο Α.Ε.Ι. ή ΤΕΙ Πληροφορικής, ή Θετικών επιστημών ή Πολυτεχνικών Σχολών της ημεδαπής ή ισότιμο τίτλο αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής, το οποίο θα πρέπει να είναι αναγνωρισμένο από τον Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. (Προσοντολόγιο ΑΣΕΠ/Π.Δ.50/2001/ΦΕΚ 39 Α, ως τροποποιήθηκε και ισχύει),
- Απαραίτητη επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον **δύο (2) ετών** σε σχεδιασμό και υλοποίηση διαδικτυακών εφαρμογών και συγκεκριμένα: **Application Web Programming σε περιβάλλον .NET. Η επαγγελματική εμπειρία αποδεικνύεται με προσκόμιση σχετικών βεβαιώσεων στα ανωτέρω αντικείμενα.**

Επιθυμητή εμπειρία σε σχεδίαση και υλοποίηση βάσεων δεδομένων (Oracle, SQL Server) η οποία θα συνυπολογιστεί σαν επιπλέον προσόν.

4. ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ – ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ

Δικαίωμα συμμετοχής στην παρούσα πρόσκληση έχουν όσοι/-ες υποψήφιοι/-ες διαθέτουν τα ανωτέρω προαπαιτούμενα προσόντα ανά θέση (**βήμα 1**) τα οποία είναι υποχρεωτικά με ποινή αποκλεισμού και απαιτούνται προκειμένου η αίτηση του υποψηφίου να ενταχθεί σε διαδικασία αξιολόγησης.

Τα κριτήρια επιλογής - μοριοδότησης των υποψηφίων, για τη διαμόρφωση πινάκων κατάταξης, είναι τα ακόλουθα:

ΠΡΟΣΘΕΤΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ – ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ (βήμα 2)

Προσόντα – Κριτήρια επιλογής (τα παρακάτω κριτήρια θα βαθμολογηθούν



α/α	Περιγραφή κριτηρίου	Βαθμολογία κριτηρίου	Συντελεστής βαρύτητας
1.	Αποδεδειγμένη επαγγελματική εμπειρία <u>πλέον</u> των δύο (2) ετών, σε σχεδιασμό και υλοποίηση διαδικτυακών εφαρμογών και βάσεων δεδομένων, συγκεκριμένα Application Web Programming σε περιβάλλον .NET	Για κάθε μήνα εμπειρίας πέραν της 2ετίας δίνονται πέντε (5) μόρια, με ανώτατο όριο τα 180 μόρια	60%
2.	Αποδεδειγμένη επαγγελματική εμπειρία σε σχεδίαση και υλοποίηση βάσεων δεδομένων (Oracle, SQL Server)	Για κάθε μήνα εμπειρίας δίνονται πέντε (5) μόρια, με ανώτατο όριο τα 180 μόρια	15%
3.	Αποδεδειγμένη καλή, πολύ καλή, ή άριστη γνώση της αγγλικής γλώσσας (επίπεδο B2, C1 ή C2)	Επίπεδο B2: 30 μόρια Επίπεδο C1: 50 μόρια Επίπεδο C2: 70 μόρια	10%
4.	Κάτοχος μεταπτυχιακού διπλώματος σε συναφές αντικείμενο	100 μόρια	5%
5.	Κάτοχος διδακτορικού διπλώματος	100 μόρια	10%

5. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ

Οι ενδιαφερόμενοι/-ες καλούνται να υποβάλλουν φάκελο συμμετοχής, με όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά όπως αυτά αναφέρονται στην επόμενη παράγραφο,



στην Η.Δι.Κ.Α. Α.Ε., Λυκούργου 10, Τ.Κ. 10551 Αθήνα, στη Γραμματεία Πρωτοκόλλου – Ισόγειο, ιδιοχειρώς ή ταχυδρομικώς. Η προθεσμία υποβολής των φακέλων συμμετοχής ορίζεται σε δεκατρείς (13) ημερολογιακές ημέρες και αρχίζει από την 19/07/2018 και λήγει την 31/07/2018 και ώρα 15:00. Στην περίπτωση ταχυδρομικής αποστολής το εμπρόθεσμο κρίνεται με βάση την ημερομηνία που φέρει ο φάκελος αποστολής. Οι Ηλεκτρονικές αιτήσεις δεν θα γίνονται αποδεκτές.

6. ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ

Ο σφραγισμένος φάκελος, θα πρέπει να φέρει την ένδειξη:

Συμμετοχή στο πλαίσιο της υπ' αριθμ. 2/2018 MIS 5007816 Πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος για τις θέσεις (.....) στελέχους Πληροφορικής, του Υποέργου 4 «Μηχανογραφικές Εφαρμογές Λειτουργίας του ΕΦΚΑ και εξυπηρέτησης ασφαλισμένων» της πράξης: «Κρίσιμες Μηχανογραφικές Εφαρμογές για την έναρξη λειτουργίας του ΕΦΚΑ και εξυπηρέτηση ασφαλισμένων», με κωδικό ΟΠΣ 5007816 η οποία υλοποιείται στο πλαίσιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Μεταρρύθμιση Δημοσίου Τομέα»

Ο φάκελος θα περιλαμβάνει υποχρεωτικά επί ποινή αποκλεισμού τα κάτωθι :

1. Αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος στην οποία θα αναγράφεται το έργο και η/-οι θέση/-σεις για την οποία εκδηλώνει το ενδιαφέρον του ο υποψήφιος αντισυμβαλλόμενος και διαθέτει τα απαραίτητα προσόντα, στην οποία θα αναφέρονται τα στοιχεία επικοινωνίας του και υποχρεωτικά η Διεύθυνση Ηλεκτρονικού Ταχυδρομείου, μέσω της οποίας θα γίνεται κάθε επικοινωνία, καθώς και η ανακοίνωση των τελικών αποτελεσμάτων. (Παράρτημα 1)
2. Αναλυτικό Βιογραφικό Σημείωμα (κατά προτίμηση σύμφωνα με το πρότυπο βιογραφικό σημείωμα eurorpass
<http://europass.cedefop.europa.eu/el/documents/curriculum-vitae/templates-instructions/templates/doc.doc>)
3. Υπεύθυνη Δήλωση (άρθρο 8 Ν. 1599/1986) στην οποία θα δηλώνονται:
 - η ακρίβεια των στοιχείων του βιογραφικού σημειώματος,



- ότι δεν έχει καταδικαστεί για κακούργημα και σε οποιαδήποτε ποινή για κλοπή, υπεξαίρεση (κοινή και στην υπηρεσία), απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, δωροδοκία, καταπίεση, απιστία περί την υπηρεσία, παράβαση καθήκοντος, καθ' υποτροπή συκοφαντική δυσφήμιση, καθώς και για οποιοδήποτε έγκλημα κατά της γενετήσιας ελευθερίας ή έγκλημα οικονομικής εκμετάλλευσης της γενετήσιας ζωής. (Παράρτημα 2)
 - Υπεύθυνη Δήλωση (άρθρο 8 Ν. 1599/1986) για την απόδειξη επαγγελματικής εμπειρίας (Παράρτημα 3)
4. Φωτοαντίγραφα των τίτλων σπουδών (μεταπτυχιακοί και διδακτορικοί τίτλοι σπουδών, όπως και ο βασικός τίτλος σπουδών, εφόσον αποκτήθηκαν στο εξωτερικό, θα πρέπει να είναι αναγνωρισμένοι από τον Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.), πιστοποιητικών προϋπηρεσίας και λοιπών αποδεικτικών εγγράφων των γνώσεων και της εμπειρίας τους, καθώς και συστατικές επιστολές. Η τεκμαιρόμενη εμπειρία, επαγγελματική ή ερευνητική, πιστοποιείται από βεβαίωση από την υπηρεσία ή τον φορέα στον οποίο αυτός απασχολούνταν στο παρελθόν. Για τα ερευνητικά έργα και προγράμματα, στα οποία ο ενδιαφερόμενος συμμετείχε, αρκεί η ενυπόγραφη βεβαίωση σε πρωτότυπο έγγραφο από τον Διευθυντή ή Προϊστάμενο του φορέα που είχε την ευθύνη της υλοποίησης του έργου ή του προγράμματος. Η τεκμαιρόμενη αυτή εμπειρία συνυπολογίζεται κατά την διαδικασία επιλογής των ενδιαφερομένων.
 5. Σε περίπτωση έγκρισης της υποψηφιότητας οι τίτλοι σπουδών και η πιστοποίηση γνώσης του τίτλου γλωσσομάθειας, θα είναι με βάση τα πιστοποιητικά που αποδέχεται το Α.Σ.Ε.Π.
 6. Η εμπειρία λαμβάνεται υπόψη μετά τη λήψη του βασικού τίτλου σπουδών με τον οποίο οι υποψήφιοι συμμετέχουν στη διαδικασία επιλογής.

Οι ενδιαφερόμενοι οφείλουν:

- Να είναι Έλληνες πολίτες ή πολίτες των κρατών- μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
- Για τους πολίτες των κρατών της Ε.Ε., απαιτείται άριστη γνώση της ελληνικής γλώσσας, η οποία αποδεικνύεται από αντίστοιχο πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής.
- Οι άνδρες ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή να έχουν απαλλαγεί νόμιμα από αυτές, καθ' όλη τη διάρκεια της σύναψης σύμβασης στο πλαίσιο του έργου.



Η προκήρυξη θα δημοσιευθεί σε μία εφημερίδα των Αθηνών, καθώς και θα περιέχεται στην ιστοσελίδα της Η.ΔΙ.Κ.Α Α.Ε. (www.idika.gr), στο πεδίο θέσεις εργασίας, όπως επίσης και τα υποδείγματα των υπεύθυνων δηλώσεων και της αίτησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος. (Παράρτημα 1,2,3). Για πληροφορίες ή διευκρινήσεις οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να επικοινωνούν με την κα Παπαναγιώτου, (e-mail: papanagioutou@idika.gr, τηλ. 213 2168118). Όλη η επικοινωνία κατά την διάρκεια της πρόσκλησης και μέχρι τα τελικά αποτελέσματα θα γίνεται μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

7. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ/ ΕΚΔΟΣΗΣ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ

1. Η αξιολόγηση των υποψηφίων θα γίνει από Επιτροπή Αξιολόγησης, που θα οριστεί από το Διοικητικό Συμβούλιο της Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. Η Επιτροπή θα αξιολογήσει και θα βαθμολογήσει τα προσόντα των υποψηφίων, σύμφωνα με τα κριτήρια και τους αντίστοιχους συντελεστές που έχουν ορισθεί και θα κατατάξει τους υποψηφίους κατά σειρά αξιολόγησής τους. Στη συνέχεια θα εισηγηθεί μετά του Πρακτικού επιτυχόντων με σειρά κατάταξης στο Δ.Σ. της Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. το οποίο και θα εγκρίνει την πρόσληψη των συμβασιούχων του έργου.
2. Από τις αιτήσεις των υποψηφίων που υποβάλλονται εμπρόθεσμα και παραδεκτά κατά τα ανωτέρω, επιλέγονται οι αιτήσεις εκείνων που έχουν τις προϋποθέσεις της **ενότητας 3**. Κατόπιν οι υποψήφιοι βαθμολογούνται βάση των κριτηρίων που περιγράφονται στην **ενότητα 4**. Οι υποψήφιοι που θα επιτύχουν την μεγαλύτερη βαθμολογία θα συνάψουν σύμβαση έργου με την Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε.
3. Εμπρόθεσμες θεωρούνται οι αιτήσεις που θα έχουν ημερομηνία παραλαβής κατόπιν κατάθεσής τους στην Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. ή ταχυδρομικής αποστολής ή αποστολής με ταχυμεταφορά μέχρι και την ημερομηνία που αναφέρεται ανωτέρω.
4. Η διαδικασία επιλογής που θα ακολουθηθεί για την ανάδειξη του επικρατέστερου υποψηφίου για κάθε σύμβαση μίσθωσης έργου είναι η εξής:
 - Εξετάζονται τα δικαιολογητικά κάθε υποψηφίου και ελέγχεται αν πληρούνται τα απαιτούμενα προσόντα κατά την ημερομηνία υποβολής της αίτησης, όπως αυτά αναφέρονται στην περιγραφή της κάθε θέσης



(βήμα 1). Τα προσόντα αυτά είναι υποχρεωτικά και απαιτούνται προκειμένου η αίτηση του υποψηφίου να ενταχθεί σε διαδικασία αξιολόγησης **(βήμα 2).** **(ΠΡΟΣΘΕΤΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ / ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ)**

- Βαθμολογούνται, το κάθε ένα χωριστά, τα Πρόσθετα Προσόντα – Κριτήρια επιλογής των υποψηφίων που πληρούν τα κριτήρια του 1^{ου} βήματος.
- Λαμβάνοντας υπόψη τους συντελεστές βαρύτητας, εξάγεται συνολικός βαθμός (B_K) Προσόντων – Κριτηρίων επιλογής, σύμφωνα με τον τύπο:

$$B_K = \sum_{i=1}^{\nu} (\text{βαθμολογία κριτηρίου } i) \cdot (\text{συντελεστής βαρύτητας κριτηρίου } i)$$

- Στη συνέχεια καλούνται οι εικοσιπέντε πρώτοι υποψήφιοι στη σειρά κατάταξης, για προσωπική συνέντευξη σχετικά με το βιογραφικό, την επαγγελματική τους κατάρτιση και εμπειρία, την ικανότητα επικοινωνίας, την εμπειρία ομαδικής εργασίας, καθώς και την κατανόηση των απαιτήσεων της περιγραφής του έργου και των στόχων του, σε ημερομηνία και ώρα που θα τους ανακοινωθεί.
- Από τη διαδικασία της συνέντευξης εξάγεται βαθμολογία (B_S) με μέγιστο βαθμό το 100.
- Τέλος, ο συνολικός βαθμός των υποψηφίων υπολογίζεται από τον τύπο:

$$B = B_K \cdot 80\% + B_S \cdot 20\%$$

- Επιτυχόντες για τη σύναψη σύμβασης έργου θα είναι οι υποψήφιοι που θα συγκεντρώσουν τη μεγαλύτερη **βαθμολογία (B)**.
5. Τα αποτελέσματα και ο Πίνακας των επιτυχόντων θα αναρτηθούν στην ιστοσελίδα της Η.Δι.Κ.Α. Α.Ε. (www.idika.gr). Επίσης, τα αποτελέσματα θα ανακοινωθούν και στους υποψηφίους με ατομικό ηλεκτρονικό μήνυμα.



8. ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ

Ενστάσεις επί του αποτελέσματος μπορούν να υποβληθούν στην Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε., εντός πέντε (5) εργασίμων ημερών από την ανακοίνωση των αποτελεσμάτων. Η ένσταση θα κατατίθεται είτε ιδιοχειρώς, είτε με συστημένη επιστολή, στη Γραμματεία Πρωτοκόλλου Ισόγειο, στα γραφεία της Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε., Λυκούργου 10, Τ.Κ. 10551 Υπόψη της Επιτροπής Ενστάσεων για την υπ' αριθμ. Πρωτ 2./2018 - MIS 5007816 Πρόσκληση.

Η εξέταση των ενστάσεων κατά του πίνακα των αποτελεσμάτων, θα γίνεται από την ειδική Επιτροπή Εξέτασης Ενστάσεων, που θα οριστεί από το Διοικητικό Συμβούλιο της ΗΔΙΚΑ ΑΕ.

Οι ενστάσεις θα πρέπει να είναι επί ποινή απαραδέκτου συγκεκριμένες. Πιο συγκεκριμένα, δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως ατεκμηρίωτες ενστάσεις κατά του πίνακα συνολικά, ή κατά του συνόλου των υποψηφίων που προηγούνται του ενισταμένου, κ.λπ.

Εάν η τελευταία ημέρα της ανωτέρω προθεσμίας υποβολής των ενστάσεων είναι Σάββατο ή ημέρα αργίας των Δημοσίων Υπηρεσιών, τότε η προθεσμία παρατείνεται αυτοδικαίως μέχρι και την πρώτη εργάσιμη ημέρα μετά την αργία. Ενστάσεις που περιέρχονται στην υπηρεσία μετά την παρέλευση της προθεσμίας αυτής θεωρούνται εκπρόθεσμες και δεν εξετάζονται, με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου.

Στην περίπτωση ταχυδρομικής αποστολής ενστάσεων, ως τελική ημερομηνία λήψης λογίζεται από την Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. η ημερομηνία που φέρει ο φάκελος αποστολής, ο οποίος, μετά την αποσφράγισή του, επισυνάπτεται στην ένσταση του υποψηφίου. Μετά το πέρας της ως άνω ημερομηνίας, οι ενστάσεις θεωρούνται εκπρόθεσμες.

Το πόρισμα της Επιτροπής, θα γνωστοποιείται από την Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. εγγράφως στους ενιστάμενους, εντός δέκα (10) ημερών από την ημερομηνία λήξεως της ως άνω αποκλειστικής προθεσμίας υποβολής των ενστάσεων.

Η Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. δεν αναλαμβάνει καμία δέσμευση προς σύναψη σύμβασης έργου, δεδομένου ότι επαφίεται στην πλήρη διακριτική της ευχέρεια η σύναψη ή μη συμβάσεων, καθώς και ο αριθμός αυτών, αποκλειόμενης οιασδήποτε αξιώσεως των ενδιαφερομένων ή και επιλεγέντων, κατά την ως άνω διαδικασία εναντίον της.



Σε περίπτωση αποχώρησης του επιλεγέντος υποψηφίου για οποιαδήποτε λόγο, η Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. καλεί τον αμέσως επόμενο στη βαθμολογία υποψήφιο, προκειμένου να καλύψει το διάστημα το οποίο υπολείπεται για την εκτέλεση του έργου.

Δρ. Αναστάσιος Τάγαρης
Πρόεδρος Δ.Σ. & Διευθύνων Σύμβουλος
της ΗΔΙΚΑ ΑΕ

